

Regulamin Portalu Osadkowski.pl

1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE.

1. Portal Osadkowski.pl jest usługą świadczoną drogą elektroniczną przez Osadkowski sp. z o.o. z siedzibą w Bierutowie, ul. Kolejowa 6, 56-420 Bierutów, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000708206, NIP: 9112025205, kapitał opłacony w całości 126.888.800,00 zł.
2. Regulamin Portalu Osadkowski.pl (dalej „Regulamin”) określa w szczególności warunki świadczenia usługi drogą elektroniczną oraz zasady korzystania z usługi, jak również sposób zawarcia i rozwiązania umowy o świadczenie usługi, a także tryb postępowania reklamacyjnego.
3. Treści i informacje udostępniane za pośrednictwem Portalu Osadkowski.pl mają charakter informacyjny.

2. DEFINICJE.

Aplikacja	Oprogramowanie umożliwiające Usługodawcy realizację usługi, przeznaczone dla Użytkowników w celu skorzystania z funkcji Aplikacji.
Dane Osobowe	Informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych, RODO	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
Usługa	Świadczenie wykonywane przez Usługodawcę we własnym imieniu i na własny rachunek polegające na umożliwieniu dostępu do zasobów w ramach Aplikacji.
Użytkownik	Osoba posiadająca Konto Użytkownika w Aplikacji.
Konto	Zbiór zasobów i uprawnień dostępnych w ramach Aplikacji przypisany do konkretnego Użytkownika Aplikacji.
Adres elektroniczny	Oznaczenie systemu teleinformatycznego umożliwiające porozumiewanie się za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej.

Informacja handlowa	Każda informacja przeznaczona bezpośrednio lub pośrednio do promowania towarów, usług lub wizerunku przedsiębiorcy lub osoby wykonującej zawód, której prawo do wykonywania zawodu jest uzależnione od spełnienia wymagań określonych w odrębnych ustawach, z wyłączeniem informacji umożliwiającej porozumiewanie się za pomocą środków komunikacji elektronicznej z określoną osobą oraz informacji o towarach i usługach nie służącej osiągnięciu efektu handlowego pożądanego przez podmiot, który zleca jej rozpowszechnianie, w szczególności bez wynagrodzenia lub innych korzyści od producentów, sprzedawców i świadczących usługi.
System informatyczny	Zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci telekomunikacyjnego urządzenia końcowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 2460);
Środki komunikacji elektronicznej	Rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi, a w szczególności pocztę elektroniczną.
Kontrahent	partner dowolnej transakcji, której stroną jest Osadkowski sp. z o.o. z siedzibą w Bierutowie, który uczestniczy w obrocie gospodarczym.
Usługodawca	Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która prowadząc, chociażby ubocznie, działalność zarobkową lub zawodową świadczy usługi drogą elektroniczną. W odniesieniu do Portalu Osadkowski.pl jest to: Osadkowski sp. z o.o. z siedzibą w Bierutowie, ul. Kolejowa 6, 56-420 Bierutów, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000708206, NIP: 9112025205, kapitał opłacony w całości 126.888.800,00zł.
Usługobiorca	Podmiot, który zawarł umowę o świadczenie usługi drogą elektroniczną z Usługodawcą.
Siedziba	Siedziba przedsiębiorcy lub siedziba oddziału przedsiębiorcy zagranicznego wykonującego działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
Świadczenie usługi drogą elektroniczną	Wykonanie usługi świadczonej bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne.

Administrator, Administrator Danych Osobowych	Osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych; jeżeli cele i sposoby takiego przetwarzania są określone w prawie Unii lub w prawie państwa członkowskiego, to również w prawie Unii lub w prawie państwa członkowskiego może zostać wyznaczony administrator lub mogą zostać określone konkretne kryteria jego wyznaczania;
Podmiot Przetwarzający	oznacza osobę fizyczną lub prawną, organ publiczny, jednostkę lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora.
Odbiorca Danych	Osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, któremu ujawnia się dane osobowe, niezależnie od tego, czy jest stroną trzecią

3. Utworzenie konta i zawarcie umowy o świadczenie usługi.

1. Utworzenie konta Użytkownika w Ramach Aplikacji następuje na wniosek Kontrahenta za pośrednictwem przedstawiciela Osadkowski sp. z o.o. z siedzibą w Bierutowie.
2. Wskutek utworzenia konta Użytkownika, na adres elektroniczny wskazany przez Kontrahenta jest kierowana wiadomość elektroniczna umożliwiająca weryfikację podanego adresu elektronicznego oraz zamówienie krótkiej wiadomości tekstowej (SMS) na podany numer telefonu komórkowego, zawierającej kod umożliwiający aktywację usługi.
3. W procesie aktywacji Konta, Użytkownik ustala hasło umożliwiające dostęp do usługi.
4. Wraz ze skierowaniem wiadomości elektronicznej umożliwiającej weryfikację podanego adresu elektronicznego jest udostępniany Regulamin oraz treść Polityki prywatności.
5. Poprawne przejście procesu aktywacji konta skutkuje zawarciem umowy świadczenia usługi drogą elektroniczną.

4. Warunki techniczne świadczenia usługi.

Usługodawca dokłada starań, aby korzystanie z Usługi było możliwe z dowolnego komputera, w tym urządzenia mobilnego posiadającego połączenie z siecią Internet z wykorzystaniem popularnych przeglądarek internetowych i systemów operacyjnych. Do korzystania z Usługi może być wymagana obsługa cookies przez przeglądarkę. Zalecane jest używanie najnowszych wersji przeglądarek internetowych: Chrome, Mozilla Firefox, Edge, Safari.

5. Prawa, obowiązki i odpowiedzialność usługodawcy i usługobiorcy.

1. Usługa jest świadczona na rzecz Usługobiorcy nieodpłatnie.
2. Usługodawca dokłada wszelkiej staranności w celu zapewnienia wysokiej jakości Usługi, lecz nie gwarantuje nieprzerwanej i niezakłóconej dostępności Usługi lub jej poszczególnych funkcji. To oznacza, że w funkcjonowaniu Usługi mogą wystąpić przerwy spowodowane koniecznością naprawy, rozbudowy, modyfikacji lub konserwacji sprzętu albo oprogramowania lub z innych przyczyn niezależnych od Usługodawcy, takich jak np. siła wyższa, działanie lub zaniechanie osób trzecich, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu straty i utraconych korzyści poniesionych przez Usługobiorcę lub Użytkownika w szczególności z powodu czasowej niedostępności usługi lub gdy nienależyte wykonanie umowy nastąpiło z winy nieumyślnej Usługodawcy albo z winy Usługobiorcy lub Użytkownika.

4. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmian szaty graficznej, układu stron i zakładerek w ramach Usługi, bez uprzedniego informowania o tym Usługobiorcy i Użytkownika. Takie modyfikacje nie wymagają zmiany Regulaminu.
5. Usługobiorca oraz Użytkownik są zobowiązani zapoznać się z Regulaminem przed rozpoczęciem korzystania z usługi.
6. Usługobiorca odpowiada za poprawność i aktualność danych podanych podczas rejestrowania konta.
7. Usługobiorca i użytkownik są zobowiązani do korzystania z usługi zgodnie z prawem, postanowieniami Regulaminu i dobrymi obyczajami, z uwzględnieniem dóbr osobistych i praw własności intelektualnej, w szczególności praw autorskich, przysługujących Usługodawcy lub osobom trzecim.
8. Zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika usługi treści o charakterze bezprawnym.

6. OCHRONA PRYWATNOŚCI, DANYCH OSOBOWYCH.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku ze świadczeniem usługi jest Osadkowski sp. z o.o. z siedzibą w Bierutowie, ul. Kolejowa 6, 56-420 Bierutów;
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych listownie na adres: Osadkowski sp. z o.o., Inspektor Ochrony Danych, ul. Kolejowa 6, 56-420 Bierutów lub na adres elektroniczny: iodo@osadkowski.pl
3. W związku ze świadczeniem usługi, dane będą przetwarzane w następujących celach: realizacji zadań zmierzających do zawarcia umowy świadczenia Usługi, a następnie realizacji umowy świadczenia Usługi, analitycznych i statystycznych, zapewnienia bezpieczeństwa usługi, opracowania i udzielenia odpowiedzi na zapytanie lub inne zgłoszenie dotyczące usługi, marketingu własnego administratora danych, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobom których dane są przetwarzane przysługują w odniesieniu do tych danych, następujące prawa: prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii, o ile prawo do uzyskania kopii nie wpłynie niekorzystnie na prawa i wolności innych osób, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są niepoprawne, prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa i nie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, ze względu na szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy dane są przetwarzane w związku z realizacją prawnie uzasadnionego interesu, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych osobowych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na podstawie zgody lub umowy, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa.

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych oraz sposobach realizacji praw podmiotów danych znajduje się w odpowiednich dokumentach: Klauzula Informacyjna – Portal Osadkowski.pl ([Osadkowski.pl/portal/polityka-prywatnosci/](https://osadkowski.pl/portal/polityka-prywatnosci/)).

7. MODYFIKACJA DANYCH PRZYPISANYCH DO KONTA.

1. Usługobiorca może dokonać modyfikacji danych przypisanych do konta z wyłączeniem modyfikacji Numeru identyfikacji podatkowej (NIP).
2. Modyfikacja może nastąpić na wniosek zgłoszony przez Usługobiorcę bezpośrednio przedstawicielowi Usługodawcy lub zgłoszone na adres elektroniczny: bok@osadkowski.pl. Zgłoszenie na adres elektroniczny bok@osadkowski.pl musi nastąpić z aktualnie przypisanego do konta adres elektronicznego.

8. REKLAMACJE.

1. Usługobiorca może złożyć reklamację związaną z działaniem Usługi.
2. Reklamacje w sprawach związanych z działaniem Usługi należy kierować:
 - a. na adres elektroniczny: bok@osadkowski.pl;
 - b. pisemnie na adres Usługodawcy z dopiskiem „Portal Osadkowski.pl, reklamacja”.
3. W treści reklamacji Usługobiorca powinien zawrzeć:
 - a. dane umożliwiające identyfikację Konta oraz Usługobiorcy lub Użytkownika;
 - b. opis przedmiotu reklamacji, okoliczności zdarzenia skutkującego złożeniem reklamacji;
 - c. inne okoliczności umożliwiające skuteczne rozpatrzenie reklamacji np. konfiguracja oprogramowania i sprzętu, adres URL, data i czas zdarzenia, zrzuty ekranu i pojawiające się komunikaty;
 - d. wnioski związane ze złożoną reklamacją.
4. Reklamacja zostanie rozpatrzona niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od otrzymania reklamacji.
5. Jeżeli złożona reklamacja zawiera braki uniemożliwiające jej rozpatrzenie lub podane w reklamacji informacje wymagają uzupełnienia, Usługodawca zwróci się do Usługobiorcy o usunięcie braków lub uzupełnienie informacji w terminie 7 dni. Czas oczekiwania na uzupełnienie braków lub uzupełnienie informacji zawieszają upływ terminu 14 dni na rozpatrzenie reklamacji.

9. WARUNKI ROZWIĄZANIA UMOWY.

1. Usługodawca może wypowiedzieć Usługobiorcy umowę o świadczenie usługi z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 14 dni. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy zostanie złożone na adres elektroniczny wykorzystany do zarejestrowania konta lub w przypadku zmiany tego adresu albo otrzymania informacji zwrotnej o braku możliwości dostarczenia wiadomości, aktualnie przypisany do konta adres elektroniczny.
2. Usługodawca ma prawo do natychmiastowego zaprzestania świadczenia usługi na rzecz Usługobiorcy lub Użytkownika, rozwiązania umowy o świadczenie usługi w przypadku:
 - a. naruszenia przez Użytkownika postanowień Regulaminu;
 - b. udostępnieniu danych autoryzacyjnych do konta, osobie nieuprawnionej;
 - c. podejmowania przez Usługobiorcę lub Użytkownika działań mogących utrudnić lub zakłócić funkcjonowanie Usługi lub zagrażających bezpieczeństwu Usługi.
3. Usługobiorca może zrezygnować z korzystania z Usługi (wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi) w każdej chwili poprzez lub skierowanie do Usługobiorcy stosownego oświadczenia na adres wskazany w pkt. 9 Regulaminu.

10. KORESPONDENCJA.

1. Korespondencję w sprawach związanych z korzystaniem z Usługi należy kierować:
 - a. na adres elektroniczny: bok@osadkowski.pl
 - b. pisemnie na adres Usługodawcy, z dopiskiem „Portal Osadkowski.pl”. 1

1. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawa, wprowadzenia nowych funkcjonalności, zmiany warunków technicznych świadczenia Usługi.
2. O zmianie Regulaminu, Usługodawca poinformuje Usługobiorcę z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem za pomocą wiadomości elektronicznej kierowanej na adres elektroniczny powiązany z kontem.

3. W przypadku braku akceptacji zmiany Regulaminu, Usługobiorca może odstąpić od Umowy poprzez skierowanie do Usługodawcy stosownego oświadczenia. Oświadczenie o braku akceptacji Regulaminu jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy o świadczenie Usługi.
4. Brak skierowania do Usługodawcy oświadczenia o braku akceptacji zmian Regulaminu przed wejściem w życie zmienionego Regulaminu lub skorzystanie z Usługi lub po wejściu w życie zmienionego Regulaminu, uważa się, za akceptację zmian Regulaminu.
5. Aktualna wersja Regulaminu jest umieszczona pod adresem: [Osadkowski.pl/portal/regulamin/](https://osadkowski.pl/portal/regulamin/)
6. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.